

# 新竹市天主教磐石高級中學 114 學年度性別平等教育工作計畫

114 年 9 月 10 日第一次性別平等教育委員會討論通過

## 一、依據：

- (一)性別平等教育法第六條
- (二)校園性別事件防治準則
- (三)本校校園性別事件防治規定

## 二、目的：

- (一)促進性別地位之實質平等，消除性別歧視，尊重多元性別，維護人格尊嚴，建立並厚植性別平等之教育資源及環境。
- (二)維護學生受教及成長權益，提供學校教職員工生免於性侵害、性騷擾或性霸凌之學習環境。
- (三)協調及整合相關資源。
- (四)規劃及建立性別平等之安全校園空間。
- (五)辦理學校性別平等教育工作之課程、教學及評量。
- (六)規劃或辦理學生、教職員工及家長性別平等教育相關活動。
- (七)調查及處理相關案件。

## 三、實施期程：114 年 9 月至 115 年 8 月

#### 四、重點工作：

組別	負責單位	重點工作	協辦單位	辦理時間
行政與防治組	學務處	<p>1. 依本校「性別平等教育委員會設置要點」，建請校長遴聘具性別平等意識之教師代表及職工代表為委員等共計 11 名，組成本校 114 學年度性別平等教育委員會，委員名單如附件所示。</p> <p>2. 依本校「校園性別事件防治規定」辦理，將防治規定列入學生手冊，並建置專屬網頁，賡續更新相關資訊，加強宣導。</p> <p>3. 教育人員如發現有疑似遭受性侵害性騷擾或性霸凌其中一方必為學生，及時轉知生輔組，生輔組接獲校園性別事件三日內，應將該事件交由性平會調查處理，並得視事件性質或狀況指派專人處理相關行政事宜，相關單位應配合協助。</p> <p>4. 針對校園危險地圖區域、空教室及其他場域，加強校園巡邏查察，預防危險事件發生。</p> <p>5. 積極請警察與校方常做聯繫，維護校園安全，減少危害因素。</p> <p>6. 辦理教職員工性平認知與通報知能研習。</p> <p>7. 教育部業將 4 月 20 日訂為「性別平等教育日」，由本組規劃舉辦系列宣導活動以響應性別平等教育日（採鼓勵性質非強制規定），規劃議題及內容可廣納多元性別族群議題，如關注性少數、女性勞工權益、性別與家庭等。</p>	國中部、進修部及各相關處室。	114年9月起經常辦理。
課程與教學組	教務處	<p>1. 學期中融入教學課程，培養性別平等素養，推動性別平等教育。</p> <p>(1) 國文、英文、健康與護理、體育、生涯規劃、公民、資訊等課程時，將性別平等教育融入課程。</p> <p>(2) 工場實習課程請教師將性別平等意識融入課程。</p> <p>(3) 教師在命題時應避免使用歧視或貶低性別的字眼，並落實審題機制，以培養尊重性別平等的觀念。</p> <p>(4) 請國中部及進修部老師利用課程中將性別平等教育融入課程教學。</p> <p>2. 配合性別平等教育委員會定期呈現性別平等教育教學活動成果。</p>	國中部、進修部、各教學研究會及任課老師	配合課程實施

諮詢與輔導組	輔導處	1. 每學期辦理性別平等教育心理衛生講座。 2. 學期中提供學生性別平等教育班會討論題綱。 3. 將性別平等教育融入生涯規劃課程。 4. 進行被行為人及行為人心理輔導工作。 5. 學生懷孕受教權維護及輔導協助要點。	教務處 學務處 進修部 國中部	適時辦理、班會及週會時間
環境與資源組	總務處	1. 協助性別平等教育委員會辦理性別平等教育各項設施之規畫，並會同各建築物保管人員、本處庶務組針對較危險地區照明設備是否足夠作檢核。 2. 落實校園安全，校園重要角落規劃建置、維護監視系統，各廁所建置緊急求救鈴壓扣警報系統、各建物頂樓設置逃生門開啟警報，以有效即時發現異常狀況，預防校安事件發生，維護師生安全。 3. 固定或定期執行學校事務人員如：司機、保全…等之管理與性平宣導。 4. 定期檢視並舉辦校園安全空間說明會，公告檢視成果、作成紀錄，並應列為每學期性平會工作報告。	學務處 國中部 進修部	經常辦理
圖書與刊物推行組	圖書館	1. 購置性別平等教育相關圖書、刊物，供親師生借閱賞析。 2. 學期中辦理性別平等教育讀書會、心得寫作與徵文活動，潛移默化學生的性平價值觀。 3. 性別平等教育相關之文宣刊物。	教務處 輔導處	適時辦理、班會及週會時間
實習與教學組	實習處	1. 檢視性別平等實習教育空間，建構友善性別實習環境。 2. 發展性別平等教育實習課程之教學、教材及評量；實習教材之編寫、審查及選用，應符合性別平等教育原則。	學務處 教務處	配合課程實施

人事行政組	人事室	1. 將校園性別事件防治規定納入教師聘約。 2. 規劃並推動校內性別主流化，建構教職員性別平等意識。 3. 辦理教職員性別平等教育研習或相關進修活動。 4. 檢視並統計教職員參與性別平等教育情形，建構教職員性別平等規範。 5. 受理教職員工性別事件之申訴與處理相關行政事宜。	學務處 總務處	適時辦理
會計組	會計室	依據性平會所擬各項實施方案，編列經費預算。	學務處	每學年辦理
進修部性平推動組	進修部	1. 比照日校負責推動進校各項性別業務，營造友善性平空間。 2. 受理進修部校園性別事件之申訴與處理相關行政事宜。	學務處	適時辦理

八、推動性別平等教育及參與性別相關事件調查人員，將依執行狀況實施敘獎。

九、經費來源：由性別平等教育專項經費下支應。

十、本計畫經性別平等教育委員會通過，陳校長核定後實施，修訂時亦同。