





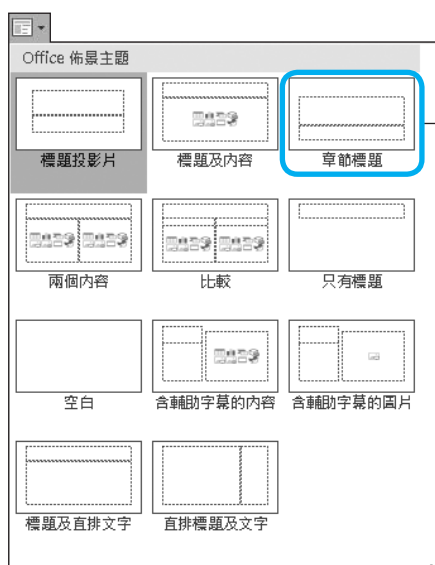
## 第 4 章

## PowerPoint的基本操作

## 4-1 簡報的編輯

## 一、投影片的增刪與美化

1. 新增投影片：在**常用**標籤，按**新投影片** ，或按Ctrl + M鍵，可新增空白投影片。
2. 插入投影片：
  - a. 插入原有的投影片至簡報：在**常用**標籤，按**新投影片**鈕下方的倒三角形 ，選**重複使用投影片**。
  - b. 使用文字檔（如Word檔的大綱）建立投影片：在**常用**標籤，按**新投影片**鈕下方的倒三角形，選**從大綱插入投影片**。
3. 刪除投影片：選取投影片縮圖，按Delete鍵。
4. **版面配置**：投影片中的文字、圖片、表格等物件，可有不同的配置方式（如標題及內容、章節標題、只有標題）。
  - a. 在**常用**標籤，按**版面配置** ，可選擇所需的版面配置樣式。
  - b. 在**常用**標籤，按**重設** ，可使投影片重新再套用母片的設定。



單按即可變更  
版面配置

5. 背景設定：在**設計的自訂區**，按『**設定背景格式**』，可為部分或全部投影片套用背景。



得分區塊練

- ( ) 1. 在PowerPoint中，有關投影片增刪的說明，下列何者正確？  
 (A)按Ctrl + N鍵可新增投影片  
 (B)無法從其他的簡報檔案，插入現有的投影片  
 (C)使用「從大綱插入」功能可將多張圖片檔插入至投影片中  
 (D)使用「新投影片」功能會新增空白投影片。
- ( ) 2. 在PowerPoint中，若要快速改變單張投影片的文字、圖片或表格配置方式，可善用下列哪一項功能？  
 (A)背景設定 (B)母片 (C)版面配置 (D)色彩配置。

## 二、簡報文字的輸入與編輯

1. 插入文字方塊：在**插入的文字區**，按**文字方塊**，可在投影片任意位置加入文字。
2. 投影片中的**文字方塊**有下列2種選取方式，其差別如下表所示：

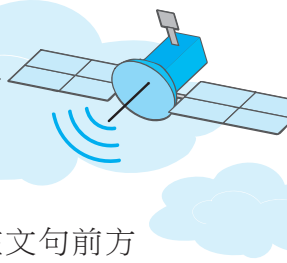
| 選取方式     | 說明                       | 範例   |
|----------|--------------------------|--|
| 在文字方塊中單按 | 可輸入、刪除與選取文字              |  |
| 單按邊框     | 可設定整個文字方塊的框線、色彩、字型色彩…等樣式 |  |

3. 文字樣式與段落間距的設定：按**常用**標籤中的工具鈕，可設定文字樣式與段落間距。

| 操作項目 | 工具鈕   | 操作項目   | 工具鈕   |
|------|---|--------|---|
| 文字陰影 |  | 分散對齊   |  |
| 字元間距 |  | 新增或移除欄 |  |
| 行距   |  | 水平對齊方式 |  |
| 文字方向 |  | 垂直對齊方式 |  |

4. 用**文字藝術師**美化簡報文字：在**插入的文字區**，按**文字藝術師樣式**來為文字設定陰影、光暈、立體等樣式。






5. 項目符號及編號的設定：按**常用的段落**區可設定文句以條列方式呈現，並在文句前方加上項目符號或編號。

| 操作項目   | 工具鈕   | 快速鍵         |
|--------|---|-------------|
| 項目符號   |  | —           |
| 編號     |  | —           |
| 減少清單階層 |  | Shift + Tab |
| 增加清單階層 |  | Tab         |

### 得分區塊練

- ( ) 1. 下列哪一項功能不在PowerPoint的常用標籤中？  
 (A)設定文字樣式為陰影  
 (B)調整文字的字元間距  
 (C)設定文字方塊內文字的垂直對齊方式  
 (D)調整投影片大小。
- ( ) 2. 在製作投影片時，若文字段落或條列資料之間距離過近，應如何處理較佳？  
 (A)加寬行距與段落間距  
 (B)設定文字方向  
 (C)調整字元間距  
 (D)設定分散對齊。

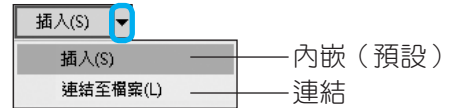
## 三、多媒體的插入 102

1. 插入聲音 ：在**插入的媒體**區中，按**音訊**，可插入wav、mp3、midi、aiff、au等聲音檔。
- 可設定聲音檔的播放方式為**從按滑鼠順序、自動、按一下時播放**。
  - 插入的聲音檔預設僅播放一次，當投影片播放至下一頁時，即會停止播放。
  - 設定**循環播放，直到停止**功能，可使聲音檔在同一張投影片重複播放。若再設定**跨投影片播放**功能，則當投影片切換至其他頁面時，聲音檔仍可繼續播放。
  - 在**動畫窗格**中，可指定音樂在某一段範圍內播放，如1~3張投影片播MUSIC1.WAV，4~6張投影片播MUSIC2.WAV。






2. PowerPoint 2016 / 2019可選擇要以內嵌或連結的方式插入聲音或影片檔。



a. **內嵌**：聲音檔會嵌入在簡報檔中。


b. **連結**：聲音檔插入後，若改變聲音檔的位置（即改變存放的路徑），將會無法播放！

3. 插入視訊 ：在**插入的媒體區**，按**視訊**，可插入avi、mpg、wmv等影片檔，也可插入網站（如YouTube）中的影片。


a. PowerPoint預設是以「**內嵌**」的方式插入影片。

b. 在PowerPoint中插入影片後，可在**視訊工具播放**標籤，按**修剪視訊** ，來裁切影片的開始時間與結束時間。

4. 插入圖表 ：在**插入的圖例區**，按**圖表**，可建立直條圖、圓形圖等圖表<sup>註</sup>。

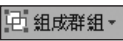
5. 插入SmartArt圖形 ：在**插入的圖例區**，按**SmartArt圖形**，可插入清單、流程圖、循環圖等SmartArt圖形。

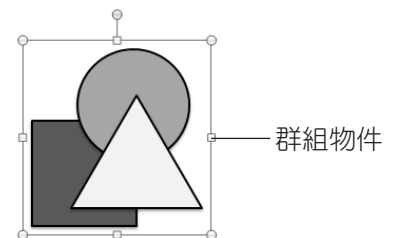
6. **新增超連結** ：在**插入的連結區**，按**連結**。透過超連結，可開啟相關網頁、檔案、電子郵件，或連至某張投影片。  
PowerPoint 2016：按**超連結**

→ 超連結文字的色彩若與背景色彩有不協調的情況，可在**設計的變化**列示窗，按  鈕，選**色彩/自訂色彩**，再按**超連結**，即可**變更超連結文字的色彩**。

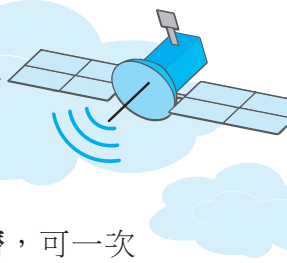
## 四、物件的編輯

1. 調整順序：在物件上按右鍵，選『移至最上層（或移到最下層）』，可調整物件的上下層級。先繪製的物件會被後繪製的物件遮住。

2. 物件群組 ：選取多個物件後，按右鍵，選『組成群組/組成群組』，可將多個物件組成一個群組，以便同時移動或縮放群組內的物件。



註：在PowerPoint插入圖表時，會自動開啟Excel進行圖表數據的整理，有關常見圖表類型之介紹，將彙整於「6-3 統計圖表的製作」中說明。



3. 物件對齊 ：選取2個以上物件，在繪圖工具圖形格式的排列區，按對齊，可一次將多個物件對齊，或排列物件位置。

|      |      |      |      |
|------|------|------|------|
| 靠左對齊 | 水平置中 | 靠右對齊 | 水平均分 |
| 靠上對齊 | 垂直置中 | 靠下對齊 | 垂直均分 |

4. 在圖案中加入文字：選取圖案後，直接輸入文字，或在圖案上按右鍵，選『新增文字』，可在圖案中加入文字。

## 五、投影片的列印 106 108 110 112

1. 列印投影片：按『檔案/列印』，可設定欲列印的份數、範圍及列印項目。設定列印範圍，可選擇全部、目前的投影片、或指定頁數；設定列印項目，有以下4種模式可選擇。

| 模式      | 說明                                    |
|---------|---------------------------------------|
| 全頁投影片模式 | 每頁只列印1張投影片                            |
| 備忘稿模式   | 列印投影片的內容及備忘稿，供簡報者報告時參考                |
| 大綱模式    | 列印投影片的大綱                              |
| 講義模式    | 可將多張投影片（如1、2、3、4、6、9張）列印在同一頁，作為聽講者的講義 |

列印版面配置

全頁投影片    備忘稿    大綱

講義

1 張投影片    2 張投影片    3 張投影片

4 張水平投影片    6 張水平投影片    9 張水平投影片

4 張垂直投影片    6 張垂直投影片    9 張垂直投影片

投影片加框(E)

配合紙張調整大小(S)

高品質

列印註解

列印筆跡

從悠遊卡看RFID應用

報告人：林政雅

目錄

- 前言
- RFID運作原理
- RFID標籤的分類
- RFID應用與說明
- Q & A

謝辭

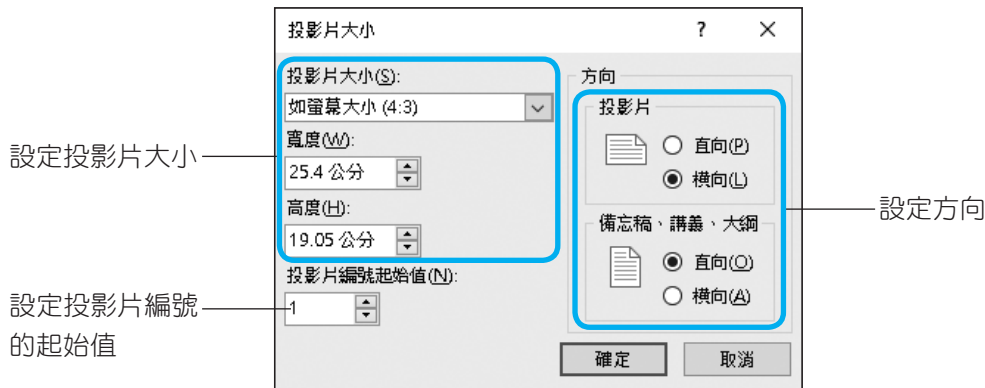
- 對於提供資料的編譯者致謝詞，不能夠編譯者對本報告撰寫與編譯。
- 對於提供建議與意見的同仁致謝詞。


1





2. 設定投影片大小：在**設計的自訂區**，按**投影片大小**，選**自訂投影片大小**，可設定投影片的尺寸（如長25.4公分、寬19.05公分）、方向（如直向、橫向）、投影片編號起始值等。

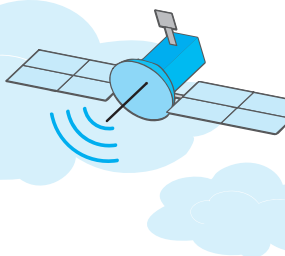


3. 設定投影片的頁首及頁尾：在**插入的文字區**，按**頁首及頁尾** ，可在投影片、備忘稿或講義的頁首及頁尾加入日期、**投影片編號**、簡報標題等資料。
- 要修改頁首 / 頁尾資料的格式，必須在**母片**檢視模式下修改。
  - 勾選**標題投影片中不顯示**，可設定標題投影片不顯示頁首、頁尾資料。
  - 若希望第一張投影片不顯示頁碼，第二張投影片的頁碼為1，須先在頁首及頁尾交談窗中，勾選**標題投影片中不顯示**，再於**投影片大小**交談窗中，設定**投影片編號起始值為0**。

## 得分區塊練

- ( ) 1. 在Microsoft PowerPoint中，下列哪一種物件不可以被插入至簡報投影片中？  
 (A)mp3音樂檔案  
 (B)連結至網際網路上的超連結  
 (C)資料庫的表單  
 (D)螢幕錄製影片。
- ( ) 2. 在PowerPoint中，如果要設定按下某段文字後即跳至第1張投影片，應該使用哪一項功能？ (A)插入連結 (B)插入圖表 (C)版面設定 (D)直書 / 橫書。
- ( ) 3. 關於「Microsoft PowerPoint」的功能，下列敘述何者錯誤？  
 (A)可以插入mp3檔  
 (B)可以插入表格  
 (C)可以插入圖案檔  
 (D)不可以插入影片檔。





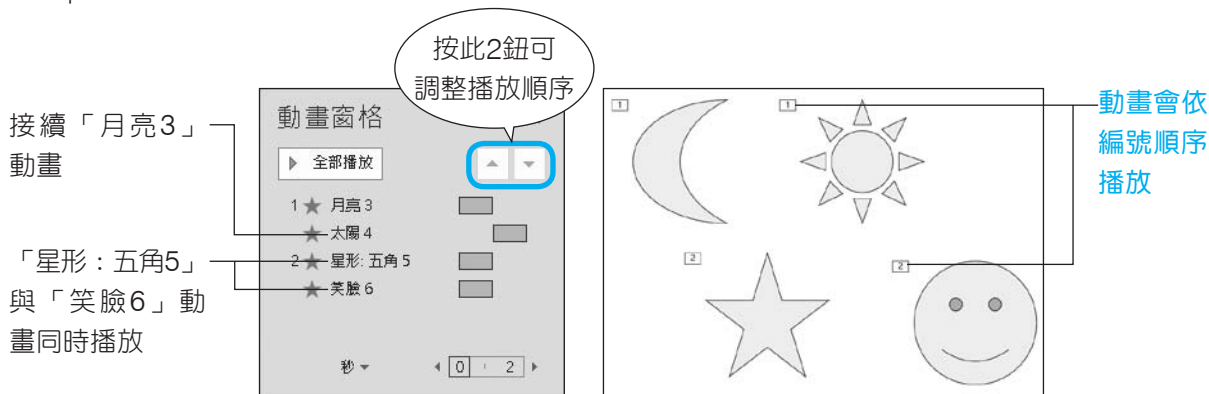
## 4-2 特效使用與簡報放映

### 一、放映特效的設定 110

- 設定**投影片轉場效果**：在**轉場**標籤，可設定部分或全部投影片的**轉場效果**、**聲音**、**自動換頁的時間**（或**按滑鼠換頁**）。
  - 設定自動換頁時間後，簡報會自動連續播放，過程中不需再藉由鍵盤或滑鼠的操作。
  - 在**轉場**標籤的**切換到此投影片區**，選『無』，可取消轉場效果。
- 設定**動畫**的播放：在**動畫**標籤，可設定投影片中個別物件的顯示效果，及各物件的播放時機（如下表所示）。

| 播放時機  | 說明           |
|-------|--------------|
| 按一下時  | 按一下滑鼠開始播放    |
| 隨著前動畫 | 與前一個動畫同時播放   |
| 接續前動畫 | 前一個動畫播放完畢後播放 |

- 移動路徑：設定動畫沿著路徑移動，PowerPoint提供有預設的路徑，我們也可自行繪製路徑。  
→ 選取移動路徑，按Delete鍵，可移除套用的移動路徑動畫效果。
- 已套用動畫的物件旁會顯示 0、1、2 等編號，簡報放映時，動畫會依編號順序依序放映。
- 在投影片中，被設為最先播放動畫的物件，該物件旁會顯示 1，但若該物件的播放時機被設定為「隨著前動畫」或「接續前動畫」時，則編號 1 會改以 0 顯示。



- 預覽動畫：在**動畫**標籤，按**預覽** ，可預覽動畫播放效果。



## 二、簡報的放映

105 107 113

### 1. 播放簡報：

| 功能            | 操作方式  |
|---------------|---|
| 從目前檢視的投影片開始播放 | <ul style="list-style-type: none"> <li>按Shift + F5鍵</li> <li>按投影片放映鈕 </li> </ul>  |
| 從第一頁投影片開始播放   | <ul style="list-style-type: none"> <li>按F5鍵</li> <li>按『投影片放映』標籤的從首張投影片</li> </ul>                                       |
| 跳至下一頁         | <ul style="list-style-type: none"> <li>按↓鍵</li> <li>按Page Down鍵</li> <li>按Enter鍵</li> <li>按N鍵</li> <li>按滑鼠左鍵</li> </ul> |
| 跳至上一頁         | <ul style="list-style-type: none"> <li>按↑鍵</li> <li>按Page Up鍵</li> <li>按P鍵</li> <li>按Backspace鍵</li> </ul>              |
| 結束投影片播放       | <ul style="list-style-type: none"> <li>按Esc鍵</li> </ul>   |

2. 投影片編號若畫斜線，如 ，代表該張投影片被設為**隱藏**，播放時不會顯示。

3. 播放簡報時，可透過**指標選項**功能，將滑鼠指標變成「畫筆」或「螢光筆」，以便在投影片上標示文字或重點，輔助解說；播放結束後，簡報者可選擇是否保留畫筆所繪製的註解。

4. **自訂放映** ：在**投影片放映**標籤，按**自訂投影片放映**，再按**自訂放映**，可自訂簡報中各投影片的放映順序（如播放順序為第1、5、3、2、4頁）。

5. 透過「設定放映方式」功能，讓簡報每次放映時都依照自訂放映的設定來播放。

設定放映方式

放映類型

由演講者簡報 (全螢幕)(P) ←

觀眾自行瀏覽 (視窗)(B) ←

在資訊站瀏覽 (全螢幕)(K) ←

放映選項

連續放映到按下 ESC 為止(L)

放映時不加旁白(N)

放映時不加動畫(S)

停用硬體圖形加速(G)

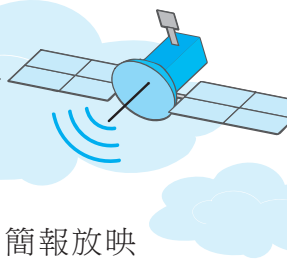
設定預設的畫筆顏色




畫筆顏色(E):

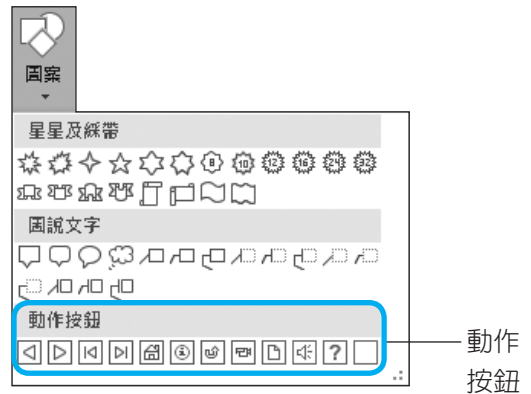
雷射筆色彩(R):

|           | 可自動<br>放映      | 可手動<br>放映 |
|-----------|----------------|-----------|
| 適用場合      |                |           |
| 會議室簡報     | 是              | 是         |
| 觀眾自行瀏覽簡報  | 是              | 是         |
| 展覽會自動展示簡報 | 是 <sup>註</sup> | 否         |

註：在此放映類型中，只有在按Esc鍵後，才能停止播放，否則會不斷播放簡報的內容。



6. **排練計時**：在**投影片放映**標籤，按**排練計時**，記錄每張投影片的轉場時間。簡報放映時，可讓投影片自動轉場，省去手動切換的麻煩。
- 從頭開始**錄製，並可播放旁白。
  - 排練計時完成後，若需修改時間，可按**排練計時**重新排練。
7. 線上展示：在**投影片放映**標籤，按**線上展示** ，可將簡報透過瀏覽器放映給遠端使用者觀看。
8. 插入動作按鈕：在**插入**的**圖例區**，按**圖案**。
- 不同的動作按鈕可使投影片播放時，跳至不同的位置，如「上一項」鈕  預設被按下會跳至上一張投影片、「首頁」鈕  預設被按下會跳至第一張。
  - 我們可自行變更按鈕的動作（如播放聲音、切換至特定投影片）等。
  - 我們也可自行插入圖片，並設定動作。



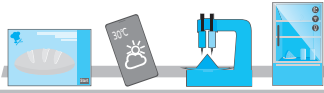
## 有背無患

- 錄製投影片放映：在**投影片放映**標籤，按**錄製投影片放映**，可錄製旁白，與記錄投影片換頁時間、動畫時間、雷射筆移動軌跡。可用在演講者未能親臨現場時，讓活動仍可照常進行。
- 電子相簿：在**插入**標籤，按**相簿**，可將大量照片匯入至簡報中，以製作成相簿。在建立相簿時，可設定相簿的外觀，例如一張投影片顯示幾張相片、相片的外框樣式…等。若要修改相簿外觀，可按相簿鈕下方的倒三角形，選**編輯相簿**。
- 螢幕錄製功能：在**插入**的**媒體區**，按**螢幕錄製**，即可進行螢幕錄製。錄製好的影片可以進行剪輯，可另存成MP4檔。

## 得分區塊練

- ( ) 1. 在Microsoft PowerPoint簡報軟體播放簡報過程中，若欲中途結束播放，則可按下列何鍵？ (A)Alt鍵 (B)Ctrl鍵 (C)Del鍵 (D)Esc鍵。



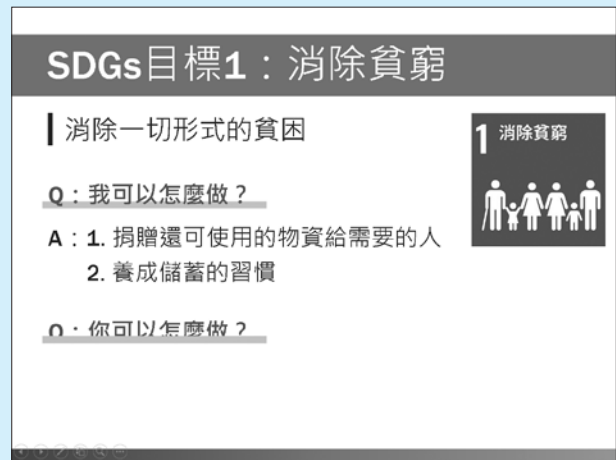


# 滿分晉級

## 情境素養題

▲ 閱讀下文，回答第1至3題：

為了面對及解決極端氣候、國際間衝突、貧富差距擴大等問題，聯合國提出「2030永續發展目標（SDGs）」，期望透過17個核心目標指引全球共同為地球永續發展努力。小恩想讓更多人瞭解如何從個人日常生活中落實SDGs，他使用Microsoft PowerPoint製作一份有關認識SDGs的簡報。



- ( ) 1. 第1張投影片（上圖左）中，每個方塊的左右間距都相同，請問小恩是使用下列哪一項功能來達成？  
 (A)字元間距 (B)投影片大小 (C)物件對齊 (D)佈景主題。 [4-1]
- ( ) 2. 小恩製作簡報時，發現有一段文字被色塊壓住（如下圖左），請問小恩應該如何調整，才能讓文字不要被色塊壓住（如下圖右）？  
 (A)選取色塊後，按右鍵，選「編輯端點」  
 (B)選取色塊後，按右鍵，選「移到最下層」  
 (C)選取色塊後，在繪圖工具圖形格式的排列區按「對齊」，選「靠下對齊」  
 (D)選取色塊後，按Ctrl + X剪下，再按「選擇性貼上」，以「點陣圖」貼上。 [4-1]

Q：你可以怎麼做？



Q：你可以怎麼做？

- ( ) 3. 小恩想將製作完成的投影片列印出來，並希望每頁可呈現6張投影片，請問他應在PowerPoint中的何處進行設定？  
 (A)檔案/列印/講義 (B)檢視/閱讀檢視  
 (C)檢視/講義母片 (D)設計/設定背景格式。 [4-1]





▲ 閱讀下文，回答第4至5題：

炫佑看電視時，偶然看到可愛的「PUI PUI天竺鼠車車」影片，他上網搜尋相關資訊，發現天竺鼠車車的影片近期爆紅，但很少人知道影片中5隻天竺鼠車車－馬鈴薯、西羅摩、阿比、巧克力、泰迪等角色名稱及特色，炫佑決定製作一份介紹這5隻天竺鼠車車角色的簡報並分享至網路上。

- ( ) 4. 炫佑想要在投影片中，播放天竺鼠車車「PUI PUI」叫聲，他所準備的聲音檔案格式不能為下列何者？ (A)wav (B)mp3 (C)au (D)ppsx。 [4-1]
- ( ) 5. 炫佑想將製作完成的投影片列印出來，他希望列印的簡報資料以每一頁呈現3張投影片，請問他可以在列印投影片時，選擇下列哪一種模式？  
(A)全頁投影片模式 (B)備忘稿模式  
(C)大綱模式 (D)講義模式。 [4-1]
- ( ) 6. 蘋果公司前執行長賈伯斯是眾所皆知的簡報天才，他所製作的簡報都是少字、圖多。若他想將簡報列印出來，以便在演講時，可觀看簡報的備註內容，他應該選擇下列哪一種簡報列印模式？  
(A)大綱模式 (B)投影片模式 (C)講義模式 (D)備忘稿模式。 [4-1]
- ( ) 7. 佳琳的姐姐即將步入禮堂，她為姊姊特製了一段簡報影片，想在婚宴上播放給親朋好友觀賞。請問她可以利用PowerPoint的哪一項功能，將簡報設定為自動播放？  
(A)轉場 (B)佈景主題 (C)母片檢視 (D)線上展示。 [4-2]

## 精選試題

- 4-1 ( ) 1. 以Microsoft PowerPoint軟體製作簡報時，希望某產品商標的圖片都出現在每一張投影片的右下方，下列何者是最好的方法？  
(A)將商標的圖片加入投影片的母片中，再套用到所有的投影片  
(B)將商標的圖片加入備忘稿中  
(C)在投影片的頁首、頁尾的設定中，加入商標的圖片  
(D)修改投影片的版面設定。
- ( ) 2. 在PowerPoint中，當投影片套用佈景主題之後，其文字格式未跟著改變，可執行下列哪一項功能強迫更新？  
(A)再套用一次佈景主題  
(B)按一次佈景主題的「套用至選定的投影片」選項  
(C)用「重設」功能重新套用版面配置  
(D)再變更一次母片的文字格式設定。 [技藝競賽]
- ( ) 3. PowerPoint無法插入下列哪一種類型的影片？  
(A)WMV (B)AVI (C)RMVB (D)MPEG。



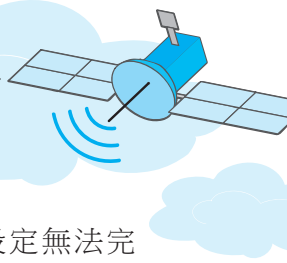


- ( ) 4. 志明在編修PowerPoint簡報時，他先透過母片將標題的文字設定為置中，卻發現第3頁投影片的標題文字依舊為靠左對齊。另外，他切換至簡報第1頁，想刪除投影片中的插圖，卻發現無法選取該圖片。請根據上述，判斷下列何者有誤？  
(A)志明曾在簡報第3頁，更改標題文字的對齊方式  
(B)在第3頁透過「重設」功能，可讓第3頁的標題文字更改為置中對齊  
(C)需切換至「投影片瀏覽」模式中，才能選取投影片中的插圖  
(D)無法選取第1頁投影片中的圖片，有可能是因為該圖片插入在母片中。
- ( ) 5. 下列有關PowerPoint中物件的敘述，何者錯誤？  
(A)選取散落在不同位置的多個物件，按 鈕，再按 鈕，可將物件聚集在一起  
(B)在同一個位置先繪製「圓形」，再繪製「方形」，則方形會遮住圓形  
(C)可在圖案物件中加入文字  
(D)選取單一群組物件後，按 鈕，可讓群組內的所有物件靠上對齊。
- $\frac{4-2}{\surd}$  ( ) 6. 小明利用PowerPoint簡報軟體製作一份包含20張投影片的旅遊攝影集，他想讓這些投影片一次連續播放完畢，中間都不必再按鍵盤或滑鼠以顯示下一張投影片，他應該在下列何項功能中設定？  
(A)檔案存檔 (B)檢視模式 (C)投影片換頁 (D)自動校正。
- ( ) 7. 在Microsoft PowerPoint簡報軟體中播放投影片時，按下列何鍵無法切換到下一頁投影片？ (A)滑鼠左鍵 (B)鍵盤之Enter鍵 (C)鍵盤之↑鍵 (D)鍵盤之N鍵。
- ( ) 8. 假設某張投影片中，只包含有A、B兩個物件，若利用動畫功能，設定A物件的播放時機為「按一下時」播放，B動畫的播放時機為「接續前動畫」播放，則A、B物件所顯示的順序編號應為  
(A)A、B皆為1  
(B)A為1，B為2  
(C)A、B皆為2  
(D)A為2，B為1。
- ( ) 9. 在Microsoft PowerPoint中，如果要將聲音檔作為背景音樂持續播放，最簡單的方式是透過以下何種功能？  
(A)在播放選項設定「循環播放」、「跨投影片播放」  
(B)在動作按鈕設定超連結  
(C)在動畫設定投影片切換時，音樂自動從切斷處接續播放  
(D)用巨集功能撰寫程式。

## 統測試題

- ( ) 1. 下列有關PowerPoint中插入音訊物件的說明，何者不正確？  
(A)可以插入的聲音檔案格式包括wav、mp3等  
(B)可以設定自動或按一下時播放  
(C)插入單張投影片的聲音物件，無法設定為循環播放  
(D)連結的聲音檔案如果變更路徑將無法正常播放。 [102商管群]
- ( ) 2. 有一份100頁的Microsoft PowerPoint投影片，想要列印其中的第5頁到第18頁，以及第34頁。請問在列印對話方塊中，該如何設定列印範圍方能把指定的15頁投影片列印出來？  
(A)5~18 and 34 (B)pp. 5 to 18+34 (C)5~18&34 (D)5-18, 34。 [102工管類]





- ( ) 3. Microsoft PowerPoint對投影片內物件所指定動畫的銜接，以下哪一項設定無法完成？  
(A)按一下 (B)與前動畫同時 (C)接續前動畫 (D)跳過動畫不播放。 [103工管類]
- ( ) 4. Microsoft PowerPoint提供的列印模式中，若要設定每頁列印多張投影片，則需用下列何種模式？  
(A)投影片模式 (B)講義模式 (C)備忘稿模式 (D)大綱模式。 [104工管類]
- ( ) 5. 用Microsoft PowerPoint製作簡報，可用下列何項功能來連結到外部的檔案或網頁？  
(A)插入超連結 (B)進行段落設定 (C)設定動畫 (D)設定投影片放映。 [104工管類]
- ( ) 6. Microsoft PowerPoint播放簡報時，可將滑鼠指標變成畫筆，進行標註。在簡報結束時，PowerPoint會如何處理筆跡標註？  
(A)自動儲存為註解 (B)自動儲存為備忘稿  
(C)簡報者可選擇是否保留筆跡 (D)自動儲存成JPG檔。 [105商管群]
- ( ) 7. 用Microsoft PowerPoint做簡報的時候，通常都會點選「投影片放映」模式進行簡報。在PowerPoint投影片放映模式時，請問以下敘述何者正確？  
(A)回到上一頁可以按一下「→」鍵  
(B)可以按「Esc」鍵結束放映  
(C)回到上一頁可以按一下滑鼠右鍵  
(D)播放下一頁可以按一下「Page Up」鍵。 [105工管類]
- ( ) 8. 在Microsoft PowerPoint的「標準模式」下，下列哪一種按鍵可以從「目前投影片」開始播放投影片？  
(A)「F5」鍵 (B)「Alt + F5」鍵  
(C)「Ctrl + F5」鍵 (D)「Shift + F5」鍵。 [105工管類]
- ( ) 9. 下列何者不是Microsoft PowerPoint簡報資料的列印模式？  
(A)標準模式 (B)大綱模式 (C)講義模式 (D)備忘稿模式。 [105工管類]
- ( ) 10. 在Microsoft PowerPoint的「列印」設定中，哪一種「列印項目」不會將投影片上的圖片列印出來？  
(A)講義（每頁3張投影片） (B)講義（每頁9張投影片）  
(C)備忘稿 (D)大綱模式。 [106商管群]
- ( ) 11. Microsoft PowerPoint的輸出模式中，下列哪一種列印模式不會顯示投影片中的圖片或圖案？  
(A)講義模式 (B)大綱模式 (C)投影片模式 (D)備忘稿模式。 [106工管類]
- ( ) 12. 有關Microsoft PowerPoint簡報軟體的操作，下列敘述何者錯誤？  
(A)在Microsoft Word中進行字串複製後，可以直接在Microsoft PowerPoint中貼上  
(B)每張投影片可以設定不同的自動播放時間  
(C)簡報時必須依投影片順序來播放  
(D)簡報中的圖片可以設定超連結。 [107商管群]
- ( ) 13. 在Microsoft PowerPoint中，為了掌握簡報時間與速度，在正式簡報前，使用者可以使用下列哪項功能進行預演？  
(A)轉場功能 (B)母片設計功能 (C)預存時間功能 (D)排練計時功能。 [107工管類]
- ( ) 14. 下列何者不屬於Microsoft PowerPoint投影片動畫設定之效果類型？  
(A)投影片切換 (B)進入 (C)結束 (D)強調。 [107工管類]





- ( ) 15. 小青要從有統計圖表的PowerPoint檔案中印一份沒有圖表的簡報資料給老闆，小青開啟該PowerPoint檔案後，按「檔案」、「列印」，再來請你幫小青選擇以下哪一個圖案來完成此任務？



[108商管群]

- ( ) 16. 在Microsoft PowerPoint中欲一次列印含有兩頁的投影片共三份時，下列何種設定會讓所列印出來之頁次順序為1,2,1,2,1,2？

- (A)自動分頁 (B)未自動分頁  
(C)從長邊翻頁 (D)從短邊翻頁。

[108工管類]

- ( ) 17. 同學在準備課程期末展示報告時，想透過Microsoft PowerPoint軟體製作一個簡報檔，在每頁簡報下想增加一個「箭頭向左的圖形」按鈕，當按下「箭頭向左的圖形」，簡報自動會跳到上一張投影片，請問編輯時，在點選「箭頭向左的圖形」後，要插入下列何種功能？

- (A)插入超連結 (B)插入頁首及頁尾  
(C)插入投影片編號 (D)插入註解。

[109工管類]

- ( ) 18. 用Microsoft PowerPoint在播放簡報時，如何透過按下鍵盤按鍵結束放映簡報？

- (A)同時按下【Ctrl】與字母【C】鍵  
(B)按下【ESC】鍵  
(C)按下【END】鍵  
(D)按下【Enter】鍵。

[109工管類]

- ( ) 19. 關於Microsoft PowerPoint的投影片放映操作，下列敘述何者正確？

- (A)至上一張投影片，可按鍵盤上的「PageDown」鍵  
(B)至最後一張投影片，可按鍵盤上的「Esc」鍵  
(C)至第一張投影片，可按鍵盤上的「Home」鍵  
(D)至下一張投影片，可按鍵盤上的「PageUp」鍵。

[110工管類]

- ( ) 20. 下列關於簡報軟體（PowerPoint）的敘述，何者錯誤？

- (A)在PowerPoint中可以將簡報儲存成PNG圖檔  
(B)在列印投影片時，可以選擇講義模式列印  
(C)在PowerPoint中可以設定投影片切換時的聲音  
(D)在設定物件動畫時，無法進行動畫速度快慢的設定。

[110商管群]

- ( ) 21. 下列關於Microsoft PowerPoint的功能描述，何者最不正確？

- (A)可自動切換投影片，並套用轉場效果  
(B)可插入文字和圖片，並運用動畫效果  
(C)可運用時間軸及影格製作動畫，讓簡報有多元的呈現  
(D)可製作相簿而插入大量照片，並根據照片進行文字說明。

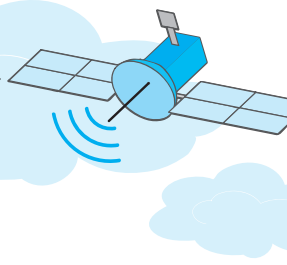
[110工管類]

- ( ) 22. 使用PowerPoint編輯簡報時，封面頁不出現頁碼、內頁要有頁碼且從1開始，相關設定處理除了在頁首頁尾交談窗勾選「標題投影片中不顯示」，還須配合下列何者設定投影片編號起始值為0方可達成？

- (A)在「常用」頁籤的「版面配置」  
(B)在頁首頁尾交談窗  
(C)投影片大小交談窗  
(D)在投影片母片中的版面配置。

[112商管群]





( )23. 有關簡報進行排練計時過程中，下列哪一些正確？

- ①從頭開始錄製並可播放旁白
- ②排練完成後其排練時間不能再修改
- ③設定排練計時後，仍可從中間某一頁開始播放
- ④可從投影片瀏覽之檢視模式觀看排練時間

(A)①②③ (B)①②④ (C)①③④ (D)②③④。

[113商管群]

( )24. 要設定簡報播放的順序為第1、5、3、2、4頁，可透過何項功能來完成？

- (A)自訂動畫
- (B)自訂投影片放映
- (C)設定排練計時
- (D)隱藏不放映的投影片。

[113商管群]





# NOTE

A large light blue rectangular area containing 18 horizontal dashed lines for writing notes.

